

もみじホール城山 抽選のご案内

受付期間の開始日の抽選は施設に来館していただく必要はありません。
メール、FAX、郵送でお申し込みください。

○ 抽選申込み期間

受付期間の開始日の前月 20 日から月末の 17:00 まで(12 月は 28 日まで)。
※郵送の場合は月末必着でお願いします。

○ 申込み方法

「多目的ホール利用申請抽選参加申込書」または「リハーサル室利用申請抽選参加申込書」に必要事項を記入のうえ、メール、FAX、郵送でもみじホール城山までお申し込みください。

「多目的ホール利用申請抽選参加申込書」または「リハーサル室利用申請抽選参加申込書」は、[こちら](#)から印刷してご記入ください。

【メール】 メールアドレス shiroyama@hall-net.or.jp
※メールの件名を「施設利用申請抽選参加」としてください。

【FAX】 042-783-5296

【郵送】 〒252-0105 相模原市緑区久保沢 2-26-2
もみじホール城山 「施設利用申請抽選」あて

※メール、FAX の送信後、お電話にて正常に送信されていることをご確認ください。

○ 抽選申込みにあたって

抽選申込みをされる方は、[こちらの「抽選についての注意事項」](#)をご確認いただき、遵守いただきますようお願いいたします。

利用可能日を、[こちらの「空き状況」](#)でご確認のうえ申込みください。
※利用を希望する年月を選択してご確認ください。

○ 抽選日及び結果の連絡

抽選は、毎月 1 日(1 月は 4 日)の 9:00 より行います。

抽選により申請を受け付ける順序を決めます。

抽選終了後、10:00 から抽選で決まった順に電話でご連絡し、利用日、利用内容等の確認と手続きについて説明いたします。

※ 電話でご連絡の際つながらない場合、順番を繰り下げる場合がございますのでご了承ください。

○ 抽選の流れ

利用申請抽選参加申込書
について

「利用申請抽選参加申込書」は、当館のホームページ資料ダウンロードよりダウンロードが可能です。

利用申請抽選参加申込書
の記入

利用希望日をホームページ「施設の空き状況」で確認して、「利用申請抽選参加申込書」に利用希望日・利用内容・公演時間等を記入してください。

ホームページ「施設の空き状況」がご覧出来ない方は、電話問い合わせにてご確認ください。また記入内容の詳細について不明な点はお問合せください。

抽選申込者は、抽選の際に利用日を決めていただくことが必要となるため、必ず抽選日当日の 10:00～12:00 に電話がつながる方をお願いいたします。

抽選参加申込み



利用申請抽選参加申込書
受付の確認



9:00 より
利用申請抽選参加申込書
の記載事項の確認



10:00 より多目的ホール
の抽選



抽選結果順に日程と
利用承認申請書の記入内容
の確認



ギャラリー、リハーサル室
の抽選 12:00 まで



13:00 から電話予約受付

「利用申請抽選参加申込書」に記入をして、受付までご提出ください。

メール、FAX または郵送でも受け付けております。

郵送でお申込みの方は、抽選日前日までに必着をお願いします。

FAXでの申込みの方は送信後、電話で正常に受信されたかをご確認ください。

「利用申請抽選参加申込書」の記載事項の確認をして、抽選参加申込みを受付したことを抽選申込者にご連絡いたします。

「利用申請抽選参加申込書」の記載事項及びに利用希望日程の重複の確認をします。

多目的ホール市内団体(12ヶ月前)から市外団体(11か月前)の順番となります。
利用希望日の日程の重複がある場合は、申込み者全員の抽選となります。
重複がない場合は、抽選を行わず利用希望日が確定いたします。

抽選で1番の方から順番に、抽選申込者に電話をいたします。

利用日を決めていただきます。その際に「利用承認申請書」必要事項を確認いたします。

多目的ホールの利用がすべて決まったあとに、ギャラリー、リハーサル室の抽選を行います。

なお、リハーサル室の抽選では抽選対象月に4日間申込みができますが、抽選結果の1番より2日間のみ日程の確定をし、抽選参加者全員の2日間の日程が確定した後、その他2日間の日程を確定できます。

抽選参加申込み以外の予約等については、**13:00より**電話受付を行います。

<別紙>

抽選についての注意事項：多目的ホール

城山文化ホール（もみじホール城山）

抽選は、皆様のご利用希望を公平にお受けする為のものです。

下記注意事項をよくお読みいただき、「多目的ホール利用申請抽選参加申込書」の同意確認欄にチェックをご記入ください。

■ 施設利用の受付

相模原市内団体は利用日の12ヶ月前、相模原市外団体は11か月前の施設利用の申込を承ります。

■ 市内団体・市外団体

相模原市内の団体とは、主催者が相模原市内に事務所や教室等を構えている団体です。

事務所等の所在がない場合は、代表者の所在地により市内・市外を判断いたします。

実際は市外団体が主催となる催物について、一時的に相模原市内の団体名・個人名等で市内抽選に参加することはできません。

■ 抽選参加申込団体

抽選参加申込書の提出は、同一の催物について1枚に限ります。

複数団体・教室等の合同の催物であっても、抽選参加申込書の提出は1枚に限ります。

■ 当ホール以外の財団管理施設への抽選重複参加の制限

相模原市民文化財団が管理する他施設(相模女子大学グリーンホール、相模原南市民ホール、おださがプラザ、杜のホールはしもと)の抽選に、重複して参加することは固くお断りしています。

■ 連続利用について

連続利用は7日間まで可能です。連続利用の最初の日が抽選対象月であれば、月をまたいだ翌月の利用希望が可能です。

■ 利用日の確定

利用日確定後の取消や利用日を別の日に変更することは、原則お受けできません。

止むを得ず取消、変更される場合は、既定の料金をお支払い後、窓口にて所定の手続きが必要となります。

取消については最大で80%の還付となり20%はお支払いいただくこととなります。

取消はお申し出日によって還付率が異なります。詳しい手続き方法については、お問合せください。

■ 申請内容の審査

申請内容に虚偽があった場合は、その利用申請は無効となりますのでご注意ください。

ご質問・ご相談は、もみじホール城山までお問合せください。

もみじホール城山
☎042-783-5295

抽選についての注意事項：リハーサル室

城山文化ホール（もみじホール城山）

抽選は、皆様のご利用希望を公平にお受けする為のものです。

下記注意事項をよくお読みいただき、「リハーサル室 利用申請抽選参加申込書」の同意確認欄にチェックをご記入ください。

■ 施設利用の受付

相模原市内団体は利用日の4ヶ月前、相模原市外団体は3か月前の施設利用の申込を承ります。

■ 市内団体・市外団体

相模原市内の団体とは、主催者が相模原市内に事務所や教室等を構えている団体です。

事務所等の所在がない場合は、代表者の所在地により市内・市外を判断いたします。

実際は市外団体が主催となる催物について、一時的に相模原市内の団体名・個人名等で市内抽選に参加することはできません。

■ 抽選参加申込団体

抽選参加申込書の提出は、同一の催物について1枚に限ります。

複数団体・教室等の合同の催物であっても、抽選参加申込書の提出は1枚に限ります。

■ 注意事項

*多目的ホールの利用がある場合、大きな音量の出る内容（太鼓の練習、バンドの練習等）は利用できない場合がございます。該当する団体はホールの利用状況も合わせてご確認ください。

*リハーサル室は1ヶ月で4日までお申込ができます。5日目以降のお申込を希望される場合は利用前月の25日以降にお申しいただけます。

■ 利用日の確定と申請、お支払い方法について

抽選により決まった順番で利用する日を決めます。

抽選対象月に4日間申込みができますが、抽選結果の1番より2日間のみ日程の確定をします。

抽選参加者全員の2日間の日程確定後にその他2日間の日程を確定できます。

利用日が確定した後、施設利用申請を行って頂きます。前述のとおり、利用日確定後の取り消しや利用日の変更は、原則お受けできません。規定の利用料金をお支払いいただきます。

取消については最大で80%の還付となり20%はお支払いいただくこととなります。

取消はお申し出日によって還付率が異なります。詳しい手続き方法については、お問合せください。

ご質問・ご相談は、もみじホール城山までお問合せください。

もみじホール城山
☎042-783-5295

<別紙>

抽選についての注意事項：ギャラリー（単独利用）

城山文化ホール（もみじホール城山）

抽選は、皆様のご利用希望を公平にお受けする為のものです。

下記注意事項をよくお読みいただき、「ギャラリー 利用申請抽選参加申込書」の同意確認欄にチェックをご記入ください。

■ 施設利用の受付

相模原市内団体は利用日の12ヶ月前、相模原市外団体は11か月前の施設利用の申込を承ります。

■ 市内団体・市外団体

相模原市内の団体とは、主催者が相模原市内に事務所や教室等を構えている団体です。

事務所等の所在がない場合は、代表者の所在地により市内・市外を判断いたします。

実際は市外団体が主催となる催物について、一時的に相模原市内の団体名・個人名等で市内抽選に参加することはできません。

■ 抽選参加申込団体

抽選参加申込書の提出は、同一の催物について1枚に限ります。

複数団体・教室等の合同の催物であっても、抽選参加申込書の提出は1枚に限ります。

◆利用上の遵守事項◆

1. 1団体および1利用者あたりの連続利用を7日間までとさせていただきます。
2. 転倒・落下により鑑賞者に危害を与える恐れのある作品、または管理運営上支障のある作品の展示はできません。
3. 入場料を徴収する作品展示や物品販売（作品販売）は、行うことができません。
4. 動物（身体障害者補助犬を除く）や他人に不快感を与えるもの、危険なものを持ち込まないでください。
5. テープや鋏による壁面への貼り付けはできません。
6. 城山文化ホールの器具などを施設外に持ち出さないでください。

◆注意事項◆

1. 作品の盗難・破損等の指定管理者による保証はございません。
2. 施設設計上、採光に優れたつくりとなりますので、直射日光による作品の日焼けが生じる可能性がございます。
3. 城山文化ホールギャラリーは、多目的ホールとの共有スペースにあるため、多目的ホールの利用と重なる場合は、受付設置場所等について制限させていただくことがあります。
4. 展示の内容を文化財団HP、城山文化ホール発行の「催し物のご案内」に掲載することができます。掲載する場合は、お問合せ先・初日の開始時間と最終日の終了時間を明記していただきます。
5. ゴミはお持ち帰りください。
6. その他、係員の指示に従ってください

ご質問・ご相談は、もみじホール城山までお問合せください。

もみじホール城山
☎042-783-5295